

Какие вопросы обычно задают на собеседовании в ходе трудоустройства?

1. **Образование:** Как вы выбирали профессию? Какие предметы Вам удавались больше? Как Вы думаете совершенствовать свою профессиональную подготовку?
2. **Трудовая деятельность:** В каких организациях работали? Почему решили, устоится именно сюда? Каков опыт в работе с...? Почему оставили прежнюю работу?
3. **Мотивация и планы на будущее:** Почему Вы хотите получить эту работу? Какие направления деятельности интересуют Вас больше всего?
4. **Работа в организации:** Каков круг обязанностей в настоящее время? Какова Ваша последняя зарплата? Почему Вас уволили?
5. **Семья:** Каков состав Вашей семьи? Где проживаете?
6. **Хобби:** Что Вы делаете в свободное время?

Помните, что собеседование – это диалог двух людей, и не только работодатель может выяснить что – то о Вас. Вы, в свою очередь, имеете право узнать об организации, в которой собираетесь работать. Не бойтесь задавать вопросы, Ваша заинтересованность только увеличит Ваши шансы.

Отделение постинтернатного  
сопровождения выпускников  
детских домов

**ГАУАО «Ивановский  
центр социальной  
помощи семье и детям»**

Ивановский район  
с. Ивановка ул. Кирова 54  
тел: 8 416 49 52 – 3 – 94

**ГАУАО «Ивановский центр  
социальной помощи семье  
и детям»**

**Успешное  
собеседование**



## *Как произвести хорошее впечатление на работодателя?*

При контакте с работодателями:

- Перед посещением отдела кадров или телефонным звонком обязательно проверьте наличие и состояние всех документов, возьмите резюме, рекомендации, ручку.
- Старайтесь не звонить и не приходите сразу после начала работы, перед обедом или окончанием работы.
- При встрече всегда поздоровайтесь и обратитесь к сотруднику по имени. Не видите анонимных бесед и разговаривайте только с нужным Вам человеком, сразу покажите документы, рекомендации.
- Никогда сразу не спрашивайте о вакансиях, сначала расскажите о себе, опыте работы, стаже, образовании, своих достоинствах и преимуществах.
- Постарайтесь создать впечатление, что вы хотите работать не только ради зарплаты и сам ход беседы желательно нацелить на перспективу. Не требуйте немедленного ответа.
- Будьте готовы ответить на вопросы, связанные с записями в трудовой книжке, навыками работы и состоянием здоровья.  
Если вам отказывают, не теряйте надежды не заканчивайте разговор. Спросите о других возможностях в ближайшем будущем, предложите оставить свои данные, перезвонить в другое время

## **Успешное собеседование с работодателем.**

Многие люди при поступлении на работу больше всего боятся собеседования. Вместе с тем, собеседование - прекрасный способ показать работодателю свои лучшие качества.

### **Как подготовится к собеседованию?**

- *Постарайтесь как можно больше узнать об организации, в которую устраиваетесь. Если есть возможность, посетите ее. Подробнее узнайте у сотрудников о характере предстоящей работы.*
- *Составьте список ожидаемых вопросов и напишите свои ответы. Ваше поведение на собеседовании должно быть сконцентрировано на самой работе, на ваших способностях и возможностях справиться с ней.*
- *Заготовьте вопросы, которые зададите, если вам предложат такую возможность.*
- *Подготовьте документы ( паспорт, трудовую книжку, документы об образовании) их копии, ручку, чистую бумагу и уложите все в приличную папку.*

**Центр занятости населения:  
с.Ивановка ул. Бондаренко 46**

- *Оденьтесь так, как принято в организации, или в деловом стиле, если не было возможности оценить, как одеваются сотрудники. Лучше выглядеть нейтрально, не вызывающе.*
- *Не опаздывайте, придите в организацию за 15 минут до назначенного срока. Это даст возможность осмотреться и сохранить уверенный и деловой вид.*
- *Продемонстрируйте хорошие манеры. Вежливо приветствуйте своего собеседника, лучше по имени и отчеству. Говорите спокойным, ровным голосом, предпочтительно только по делу. После окончания беседы вежливо благодарите своего собеседника.  
Главное, что вы должны продемонстрировать на собеседовании, - зачем вы нужны этой конкретной организации и почему именно вы. Соответствующая подготовка позволит вам меньше нервничать в день собеседования. Это даст вам преимущество перед другими конкурентами.*



