

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1. Документация			
1.1.	Обновление нормативной базы	В течение года	Заведующий отделением
1.2.	Составление годового плана работы отделения	Январь 2025	Заведующий отделением
1.3	Составление месячного плана работы отделения	Ежемесячно	Заведующий отделением
1.4	Составление рабочих планов специалистов	Ежемесячно	Специалисты отделения
1.5	Составление плана работы молодежного клуба «Авангард»	Январь 2025	Заведующий отделением
1.6	Составление графика заседаний консилиума	Январь 2025	Заведующий отделением
1.7	Ведение, дополнение и изменение банка данных постинтернатного сопровождения выпускников	В течение года	Социальный педагог
1.8	Ведение журнала регистрации заявлений	В течение года	Специалисты отделения
1.9	Ведение журнала учета архивных данных	В течение года	Специалисты отделения
1.10	Ведение журнала регистрации обращений граждан	В течение года	Специалисты отделения
1.11	Ведение журнала учета оказанных услуг	В течение года	Специалисты отделения
1.12	Ведение журнала посещения выпускников	В течение года	Специалисты отделения
1.13	Составление годового плана работы по профилактике отказов от новорожденных и сопровождения молодых мам	Январь	Заведующий отделением
1.14	Ведение личных дел клиентов отделения	В течение года	Специалисты отделения
1.15	Мониторинг деятельности отделения	Ежемесячно, ежеквартально, годовой	Заведующий отделением
2. Организационно – методическая работа			
2.1	Разработка памяток, буклетов, рекомендаций для выпускников	В течение года	Специалисты отделения
2.2	Пополнение методических материалов для каждого специалиста	В течение года	Специалисты отделения
2.3	Изучение литературы по	В течение года	Специалисты

	социальным. психологическим и правовым проблемам		отделения
2.4	Изучение опыта работы через СМИ, интернет	В течение года	Специалисты отделения
2.5	Участие в работе семинаров, вебинаров, совещаний	В течение года	Специалисты отделения
3. Информационно – просветительская работа			
3.1	Распространение буклетов, памяток, рекомендаций для клиентов отделения	В течение года	Специалисты отделения
3.2	Информационные встречи	В течение года	Специалисты отделения
3.3.	Участие в акциях учреждения	В течение года	Специалисты отделения
3.4	Размещение информации о работе отделения в СМИ, на сайте учреждения, на сайте МСЗН	В течение года	Специалисты отделения
3.5	Обновление информации на стендах отделения	В течение года	Специалисты отделения
4. Сопровождение выпускников			
4.1. Социально – правовое направление			
4.1.1	Индивидуальное консультирование выпускников по социальным и юридическим вопросам.	в течение года	Социальный педагог Заведующий отделением
4.1.2	Оказание помощи в оформлении и получении пособий, пенсий, стипендии др. выплат	в течение года	Социальный педагог Заведующий отделением
4.1.3	Работа по восстановлению жилья: написание обращений, ходатайств, поиск спонсоров, сотрудничество с коммунальными службами района	в течение года	Социальный педагог Заведующий отделением
4.1.4	Помощь в получении, замене, восстановлении документов, постановке на регистрационный учет по месту жительства.	в течение года	Социальный педагог Заведующий отделением
4.1.5	Помощь выпускникам в постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и предоставлении временного жилья.	в течение года	Социальный педагог Заведующий отделением
4.1.6	Составление исковых заявлений и пакета документов в суд. Участие в	в течение года	Социальный педагог

	судебном заседании в качестве «представителя»		Заведующий отделением
4.1.7	Создание условий для активного участия безработного выпускника в своем трудоустройстве — поиск работы через центр труда и занятости, СМИ, кадровые агентства; — индивидуальные беседы по профориентированию — помощь в подготовке документов для трудоустройства	в течение года	Социальный педагог Заведующий отделением
4.1.8	Проведение теоретических и практических занятий	в течение года	Социальный педагог Заведующий отделением
4.2. Психологическое направление			
4.2.1	Проведение психологического обследования по различным методикам	в течение года	Психолог
4.2.2	Индивидуальное консультирование выпускников по психологическим проблемам и оказание помощи выпускникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	в течение года	Психолог
4.2.3	Консультирование выпускников освободившихся из МЛС	в течение года	Психолог
4.2.4	Индивидуальное консультирование выпускников по личным вопросам.	в течение года	Психолог
4.2.5	Выпуск бюллетеней, памяток, буклетов	в течение года	Психолог
4.2.6	Проведение заседаний Молодежного клуба «Авангард»	в течение года	Психолог
4.3. Социально – педагогическая деятельность			
4.3.1	Знакомство с выпускником (установление контакта)	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.2	Реализация процесса сопровождения (поиск новых ресурсов, оценка динамики,	в течение года	Воспитатель Социальный педагог

	корректировка в соответствии с полученными результатами)		
4.3.3	Привлечение необходимых ресурсов (центров занятости, психологических и юридических служб и проч.)	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.4	Работа по укреплению правильных жизненных ценностей (таких как ценность человеческой жизни, законопослушность, осознание ценности семьи, уважение к труду, терпимость, развитость чувства патриотизма и гражданской ответственности).	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.5	Содействие в расширении социально-поддерживающей сети, поиске значимых людей (взрослых и сверстников).	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.6	Трудовое воспитание. Постоянный мониторинг занятости.	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.7	Формирование и развитие социально-коммуникативных навыков (умения эффективно пользоваться различными речевыми стилями, правильно, в соответствии с коммуникативной ситуацией, выбирать стиль поведения, владение основами этикета и т.д.).	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.8	Помощь в организации досуга, проведение совместных мероприятий, праздников.	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.9	Осуществление постоянного, не навязчивого контроля	в течение года	
4.3.10	Формирование и развитие навыков организации собственного быта. Мотивация к соблюдению режима дня, овладению умениями и навыками саморегуляции.	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.11	Пропаганда здорового образа жизни. Работа по преодолению вредных привычек.	в течение года	Воспитатель Социальный педагог
4.3.12	Поддержка выпускников в решении	в течение года	Воспитатель

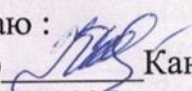
	сложных жизненных ситуаций. Оказание содействия в реализации социальных гарантий выпускников.		Социальный педагог
--	---	--	-----------------------

5. Досуговая деятельность			
5.1	Составление плана работы Молодежного клуба «Авангард» (приложение план работы Клуба)	по отдельному плану	специалисты отделения
5.2	Привлечение выпускников для участия в районных праздниках	по отдельному плану	специалисты отделения

Государственное автономное учреждение Амурской области
«Ивановский комплексный центр социального обслуживания населения»



Утверждаю :

Директор  Кантамирова Е.А.

«09» января 2025 год

ПЛАН РАБОТЫ

отделения по постинтернатному сопровождению и социальной
адаптации выпускников интернатных учреждений
на 2025 год.

Цель: Организация индивидуального сопровождения и поддержки выпускников детских домов для успешной социализации и интеграции в общество.

Задачи:

1. Обеспечение индивидуального комплексного постинтернатного сопровождения выпускников в процессе их социализации в обществе;
2. Оказание выпускнику социальной, психологической, юридической помощи в решении трудных жизненных ситуаций, в трудоустройстве и трудовой адаптации, решении проблем жизнеустройства, в определении трудностей личностного характера;
3. Взаимодействие с органами государственной власти, образовательными учреждениями, предприятиями в которых обучаются или трудятся выпускники, учреждениями здравоохранения, социальной защиты, центром занятости населения, пенсионным фондом, общественными объединениями.
4. Ведение учета выпускников, обратившихся за помощью, анализ их проблем и потребностей;
5. Осуществление мониторинга реализации постинтернатного сопровождения выпускников, определение эффективных форм и методов.

