

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное автономное учреждение Амурской области «Ивановский
комплексный центр социального обслуживания населения»
(ГАУ АО «Ивановский КЦСОН»)**

ПРИКАЗ

05.05.2025

№ 133

с. Ивановка

Об утверждении Положения
отделения реабилитации
несовершеннолетних

В соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания населения в Амурской области, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 18.05.2015 г. № 227, административным регламентом министерства социальной защиты населения Амурской области по предоставлению государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании», утвержденным приказом министерства социальной защиты населения Амурской области от 21.09.2022 г. № 943

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями в новой редакции (Приложение №1).
2. Положение об отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями от 01.03.2021 г. признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Кантамирова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУ АО «Ивановский КЦСОН»
от 05.05.2025 № 133.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными
физическими и умственными возможностями

1. Общие положения

1.1. Отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями (далее – Отделение) является структурным подразделением государственного автономного учреждения Амурской области «Ивановский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение).

1.2. Отделение создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по согласованию с министерством социальной защиты населения Амурской области (далее – Учредитель) в установленном законодательством порядке.

1.3. Отделение в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребёнка, Конвенцией ООН о правах инвалидов, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, Федеральными законами, иными законодательными и нормативными актами РФ, стандартами в сфере социального обслуживания, нормативными правовыми актами Амурской области, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Отделение выполняет показатели, характеризующие объём и качество государственной услуги, в полустационарной форме социального обслуживания, установленной государственным заданием, а также дополнительные платные услуги, перечень и стоимость которых утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Отделение предоставляет социальные услуги детям с инвалидностью в полустационарной форме социального обслуживания в рамках мероприятий по социальной реабилитации или абилитации, рекомендованных бюро медико-социальной экспертизы в индивидуальной программе реабилитации или абилитации (далее – бюро МСЭ в ИПРА) ребёнка-инвалида.

1.6. Социальные услуги предоставляются Отделением детям-инвалидам в возрасте от 3 до 18 лет, семьям, воспитывающих детей-инвалидов, а также отдельным гражданам, проживающих на территории Ивановского муниципального округа (далее – Получатель социальных услуг).

1.7. Отделение осуществляет деятельность по реабилитации несовершеннолетних во взаимодействии с другими отделениями Учреждения, организациями, волонтерами, отдельными гражданами в интересах повышения эффективности и качества предоставления социальных услуг детям, детям-инвалидам и семьям, воспитывающих детей-инвалидов.

1.8. Контроль качества социального обслуживания в Отделении осуществляется заведующим Отделением, директором Учреждения и заместителем директора по воспитательной и реабилитационной деятельности.

2. Цели и задачи Отделения

2.1. Основными целями деятельности Отделения являются:

2.1.1. Оказание социальных услуг детям-инвалидам, семьям, воспитывающих детей-инвалидов и отдельным гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании.

2.1.2. Помощь Получателям социальных услуг в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении их социального и материального положения, а также их психологического статуса.

2.2. Основными задачами деятельности Отделения являются:

2.2.1. Проведение мероприятий по социальной реабилитации и абилитации детей с инвалидностью, рекомендованных бюро МСЭ в ИПРА ребёнка-инвалида.

2.2.2. Предоставление Получателям социальных услуг: постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, в целях улучшения условий жизнедеятельности и (или) расширения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

3. Направления деятельности Отделения

3.1. Социально-психологические услуги:

3.1.1. Социально-психологическое консультирование:

предусматривает оказание Получателям социальных услуг квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем;

3.1.2. Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными Получателями социальных услуг:

предусматривает оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса.

3.2. Социально-педагогические услуги:

3.2.1. Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности:

предусматривает формирование у детей-инвалидов социально значимых умений и навыков (социально-бытовых и коммуникативных, поведения, самоконтроля и других) с учетом типа и структуры их дефекта, индивидуальных психофизических и личностных особенностей развития;

3.2.2. Организация досуга:

предусматривает расширение общего и культурного кругозора. Организация культурно-массовых мероприятий;

3.2.3. Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование:

предусматривает целенаправленное изменение свойств и качеств личности педагогическими методами, оказание специфической помощи с целью обеспечения полноценного развития и функционирования личности.

3.3. Социально-медицинские услуги:

3.3.1. Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни:

предусматривает проведение социокультурных мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, табакокурения и наркомании, организацию кружковой (клубной) работы;

3.3.2. Проведение занятий с детьми-инвалидами по адаптивной физической культуре:

предусматривает организацию работы по проведению занятий по адаптивной физической культуре.

3.4. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг:

3.4.1. Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания:

предусматривает проведение социально-реабилитационных мероприятий, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

3.4.2. Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах:

предусматривает формирование у детей-инвалидов, социально значимых умений и навыков (социально-бытовых и коммуникативных, поведения, самоконтроля и других) с учетом типа и структуры их дефекта, индивидуальных психофизических и личностных особенностей развития.

3.5. Срочные социальные услуги:

3.5.1. Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости:

предусматривает поддержание и обеспечение жизнедеятельности получателей социальных услуг, попавших в трудную жизненную ситуацию и остро нуждающихся в социальной поддержке;

3.5.2. Содействие в получении временного жилого помещения:

предусматривает содействие в получении временного жилого помещения Получателям социальных услуг, попавшим в трудную жизненную ситуацию в связи с отсутствием своего жилья или невозможностью проживания в нем;

3.5.3. Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов Получателей социальных услуг:

предусматривает содействие в решении трудных жизненных ситуаций;

3.5.4. Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей:

предусматривает безотлагательную (экстренную) психологическую помощь в кризисной ситуации, в том числе по телефону.

4. Функции Отделения

4.1. Информирование населения Ивановского муниципального округа о порядке и условиях предоставления гарантированных и дополнительных платных социальных услуг Отделением и Учреждением.

4.2. Разработка листовок, буклетов, иных информационных материалов о деятельности Отделения, распространение среди населения.

4.3. Выявление детей-инвалидов, воспитывающихся в семьях, проживающих на обслуживаемой территории.

4.4. Сбор необходимых данных об анамнезе, основном диагнозе, исходном состоянии здоровья ребёнка с инвалидностью, его реабилитационном потенциале, личностных особенностях, специфики окружения, а также сведения о его семье, в соответствии с требованиями законодательства РФ для формирования личного дела Получателя социальных услуг.

4.5. Обновление региональных автоматизированных систем: регистра Получателей социальных услуг и АИС «Семья и дети».

4.6. Предоставление социальных услуг в рамках мероприятий по социальной реабилитации и абилитации детям с инвалидностью, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ).

4.7. Проведение индивидуальной работы с родителями в рамках клуба «Семейный ковчег» по реализации преемственности реабилитационных мероприятий, адаптации и интеграции ребёнка с инвалидностью в социуме.

4.8. Приём документов, регистрация заявлений и формирование заявок в реабилитационные центры на социальную реабилитацию:

4.8.1. Для получения путёвки для детей: с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья, с ослабленным здоровьем в государственное автономное учреждение социального обслуживания Амурской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с

ограниченными возможностями «Бардагон» (сокращённое наименование: ГАУ СО АО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Бардагон»);

4.8.2. Для получения направления для детей с инвалидностью с ТМНР в государственное автономное учреждение социального обслуживания Амурской области «Малиновский социально-реабилитационный центр» (сокращённое наименование: ГАУ СО АО «Малиновский СРЦ»).

4.9. Информирование население о проведении оздоровительной кампании для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также проведение профильных смен в Учреждении в летний период.

4.10. Оформление согласия с родителями (законными представителями) на использование фото- и видеоматериалов с несовершеннолетними Получателями социальных услуг, полученных в ходе проведения мероприятий в Отделении, Учреждении, для размещения через СМИ, мессенджеры.

4.11. Заведующим Отделением осуществляется приём граждан по вопросам социальной защиты населения и социального обслуживания в пределах компетенции Отделения, регистрация обращений граждан в журнале «Журнал регистрации обращений граждан».

5. Порядок и условия предоставления социальных услуг

5.1. Социальные услуги в Отделении предоставляются в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 442 «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации».

5.2. Для получения социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания законный представитель Получателя социальных услуг (ребёнка с инвалидностью) подаёт в Отделение в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг и необходимые документы.

5.3. Основанием для начала предоставления социальных услуг Отделением является: решение Комиссии по признанию граждан нуждающихся в социальном обслуживании согласно административного регламента министерства социальной защиты населения Амурской области по предоставлению государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании», утверждённого приказом министерства социальной защиты населения Амурской области от 21.09.2022 № 943, в котором в пункте 2.6 определён перечень документов, необходимых для получения государственных услуг.

5.4. При постановке на социальное обслуживание, для предоставления социальных услуг необходимо обследование материально-бытовых условий проживания гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании и составление Акта обследования.

5.5. Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Амурской области, утверждён постановлением Правительства Амурской области от 18 мая 2015 г. № 227.

5.6. Социальные услуги предоставляются в соответствии с разработанной ИППСУ, на основании Договора заключённого между поставщиком (Учреждением) и Получателем социальных услуг (законным представителем).

5.7. ИППСУ Получателя социальных услуг составляется: с учётом потребностей в социальных услугах, указывается форма социального обслуживания, виды, объём, периодичность, сроки, перечень рекомендуемых поставщиков, мероприятия по социальному сопровождению, осуществляемые в соответствии со статьёй 22 Федерального закона 442-ФЗ.

5.8. По результатам оказания социальных услуг составляется Акт сдачи-приёмки предоставленных социальных услуг в месяц их оказания.

5.9. Срочные социальные услуги оказываются в день обращения, согласно заявлению, и не требуют заключения договора и разработки ИППСУ. Результатом является Акт сдачи-приёмки предоставленных социальных услуг.

6. Кадровое обеспечение Отделения

6.1. Штат Отделения утверждается директором Учреждения, по согласованию с Учредителем.

6.2. Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Учреждения.

6.3. В состав Отделения входят специалисты:

- заведующий отделением;
- специалист по реабилитационной работе в социальной сфере;
- педагог-психолог;
- логопед;
- специалист по социальной работе;
- инструктор по адаптивной физической культуре.

7. Права и обязанности сотрудников Отделения

7.1. Сотрудники Отделения наделены следующими правами:

7.1.1. Знакомиться с соответствующими документами и информацией, необходимыми для качественного выполнения своих должностных обязанностей.

7.1.2. Вносить предложения по совершенствованию работы Отделения и повышения качества предоставления социальных услуг.

7.1.3. Принимать решения в рамках компетенции Отделения.

7.1.4. Устанавливать деловые контакты от имени Отделения с лицами и организациями, которые могут способствовать совершенствованию работы Отделения.

7.1.5. Выходить с предложениями к директору Учреждения по оптимизации деятельности Отделения.

7.1.6. Проходить профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.

7.1.7. Принимать участие в профессиональных мероприятиях (конференциях, семинарах, практикумах, тренингах) различного уровня.

7.1.8. Трудиться в условиях, отвечающих требованиям охраны труда на рабочем месте.

7.1.9. Соблюдать Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.

7.2. Сотрудники Отделения несут ответственность:

7.2.1. За нарушение правил безопасности, охраны труда.

7.2.2. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Кодекса профессиональной этики и служебного поведения, распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей.

7.2.3. За несвоевременное и /или некачественное предоставление социальных услуг Получателям социальных услуг.

7.2.4. За предоставление недостоверной информации о состоянии выполненной работы.

7.2.5. За несвоевременное предоставление планов и отчётов о работе Отделения.

7.2.6. За ведение и сохранности документации Отделения.

7.2.7. За информацию, полученную в результате осуществления своих профессиональных обязанностей о семьях, имеющих детей с инвалидностью.

7.2.8. Заведующий Отделением несёт персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отделение функций.

8. Права и обязанности родителей или иных законных представителей

8.1. Обслуживаемые семьи имеют право на вежливое, внимательное отношение со стороны специалистов Отделения, Учреждения.

8.2. Родители имеют право вносить предложения и замечания по качеству социального обслуживания.

8.3. Родители обязаны сообщать достоверную информацию о состоянии здоровья ребёнка, особенностях протекания болезни, специфических особенностях поведения, реагирования на окружающий мир.

8.4. Родители имеют право на профессиональное консультирование специалистов Отделения.